

# 簡報大綱

- 01 法規依據及原則
- 02 收費項目與費率
- 03 繳費期限及逾期處理
- 04 繳費單及發票寄送
- 05 收費功能畫面說明

# 法規依據及原則



### 依據

- •【公司法第二十二條之一資料申報及管理辦法】
  - 第13條 第3條規定之受指定機構提供資料或查詢等服務需收費者,該受指定機構應擬定收費基準,併同收費項目、對象及費額之評估分析報告等相關資料,報請中央主管機關核定後實施。
- 集保公司【公司負責人及主要股東資訊查詢平臺收費基準】
- 集保公司【公司負責人及主要股東資訊查詢作業要點】

### 原則

- 使用者付費原則
- 以支應平臺維運需求為考量
- 收費項目及費額單純
- 提供多元繳費管道

# 收費項目與費率-平臺服務項目



#### 使用單位帳號管理

- 人工審核註冊申請及基本資料變更 (上網檢視公司資料、固定IP位址)
- 人工設定實體防火牆
- 系統檢核管理/使用者資料
- 人工電話客服(管理者離職、忘記帳號、固定IP不合...)

# 会社会品股内質を3回 (16192530) (1619253

#### 帳密登入平臺查詢作業

- 單筆查詢
- 提供多層次查詢
- 提供客製查詢彙整清單
- 整合公開發行公司資料查詢
- 查詢結果檔案匯出及列印
- 串接AML系統查詢名單相似度分數
- 檔案上傳查詢(111.4.1後提供)
- 結果檔內容含被查詢公司及其下層 共5層股東申報資料
- 上傳次日提供使用者登入自行下載 CSV格式查詢結果檔,無串接AML 系統查詢名單相似度分數功能

111.4.1上線

本服務項目俟需求, 總公司另以紙本申請

TDCC

#### 使用單位API介接連線管理

- 人工審核輸入介接連線申請及基本 資料變更
- 人工設定實體防火牆
- 配合使用單位測試開通介接連線事 官



#### API介接連線查詢作業

- 單筆查詢(即時)
- 檔案查詢(批次)
- 查詢結果檔內容含被查詢公司及其下 層共5層股東申報資料

# 收費項目與費率-帳號管理費

### 帳號管理費

NT\$ 3,000/年

- 依每一使用單位代號按年度收取
- 繳費期間申請停用不退費

■計費方式

已申請使用集保公司AML系統 並完成繳費者免收本項費用

舊戶

以每年



為基準,計算次年度帳號管理費

新戶



上半年註冊時,須繳交全額帳號管理費

7月 1 ~ 12月 31

下半年註冊時,須繳交折半帳號管理費

註1:舊戶—每年11月30日(含)前,經集保公司審核通過之使用單位

新戶—新申請計冊之使用單位

註2:12.1~12.31完成審核之新戶申請,平臺另產製次年度全額帳號管理費繳費單,並以Email方式寄送至管理者信箱

# 收費項目與費率-API介接連線費

### 介接連線費

NT\$ 120,000/年

- 依每一總公司申請介接連線之使用單位代號數按年度收取
- 繳費期間申請停用不退費
- ■計費方式

舊戶

以每年



為基準,計算次年度介接連線費

新戶



上半年註冊時,須繳交全額介接連線費



下半年註冊時,須繳交折半介接連線費

註1:舊戶—每年11月30日(含)前,經集保公司審核通過之使用單位

新戶—新申請註冊之使用單位

註2:12.1~12.31完成審核之新戶申請,平臺另產製次年度全額介接連線費繳費單,並以Email方式寄送至管理者信箱

# 收費項目與費率-查詢費

### 查詢費

## NT\$ 100/筆

- 每查詢1家公司資料算1筆
- 僅收取第一層公司費用
- 同一使用單位代號當日不同帳號查詢同一公司僅收取1筆
- 查詢費計收範圍包含
  - (1)使用單位申請帳密登入查詢之單筆查詢及檔案上傳查詢(以提供結果檔期間計收)
  - (2)使用單位申請API介接查詢之單筆查詢及批次檔案查詢(以提供結果檔期間計收)



■ 每月1日計算前一月查詢費,未滿500元,併入下月至滿500元時計收

■ 每年年底不論是否累積滿500元,均寄發繳費單

(月結後收制)

■ 使用單位如有需求,可於系統設定查詢費未滿500元時,每月寄發繳費單

優惠期間收取NT\$ 80/筆(優惠期間依本公司公告為準)

# 收費項目與費率-查詢費

### 查詢第一層公司計費方式





# 繳費期限及逾期處理-帳號管理/介接連線費

- 繳費期限為每年12月底二個營業日前下午5時,逾期未繳自次年度1月1日 起停用次年度平臺查詢功能
- 逾期未繳,至次年度6月30日前可持原繳費單補繳,銷帳後次日恢復使用
- 逾次年度6月30日未繳時,原繳費單失效,可於平臺補印折半金額繳費單 補繳至該年度底二個營業日前下午5時



舊戶

# 繳費期限及逾期處理-帳號管理/介接連線費

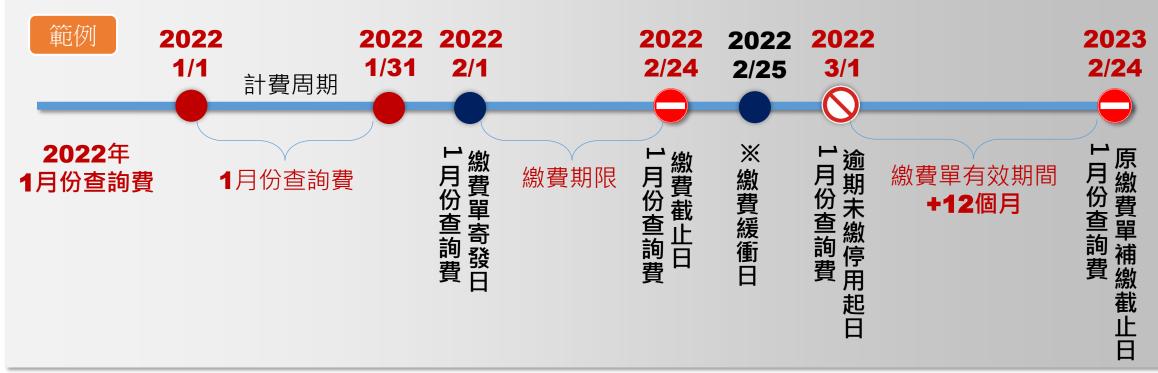
- 上半年註冊之新戶:繳費期限為當年度6月30日下午5時,逾期未繳繳費 單失效,需重新註冊
- 下半年註冊之新戶:繳費期限為當年度12月底二個營業日前下午5時,逾期未繳繳費單失效,需重新註冊



新戶

# 繳費期限及逾期處理-查詢費

- 繳費期限為計費周期**次月底二個營業日前**下午5時,逾期未繳自繳費期限次月1日起停用平臺查詢功能
- 逾期未繳,至繳費期限次月起算第12個月底最後一日前下午5時,可持原繳費 單補繳,銷帳後次日恢復使用



# 繳費單及發票寄送-帳號管理費

類型	線書	<b></b>	發票		
作業項目	舊戶		舊戶	新戶	
寄送/產生時點	每年12月初 (繳交次年度)	申請資料輸入完成後	繳費釒	肖帳後	
寄送/產生方式	Email至管理 者信箱	線上自行列印		使用單位 票寄送地址	

註:同一統編之使用單位有數個使用單位代號者,可選擇將帳號管理費歸戶合併為一張繳費單

# 繳費單及發票寄送-介接連線費

類型	繳費單 新戶		發票		
作業項目			舊戶	新戶	
寄送/產生時點	每年12月初 (繳交次年度)	紙本申請完成 連線測試後	繳費釒	<b>消帳後</b>	
寄送/產生方式	Email至管理 者信箱	Email至管理 者信箱	紙本寄送 指定之發票		

# 繳費單及發票寄送-查詢費

類型作業項目	繳費單	<b>發</b> 票
寄交/產生時點	每月1日 (前月查詢費)	每月初
寄交/產生方式	Email至管理者信箱	紙本寄送使用單位 指定之發票寄送地址

註:1.同一統編之使用單位有數個使用單位代號者,可選擇將查詢費歸戶合併為一張繳費單

- 2.提供可設定總分公司合併一張繳費單功能(限金融機構)
- 3.提供集保公司參加人之使用單位可申請查詢費比照參加人服務費方式繳付,即由集保公司財務室發送繳費明細及發票(需填寫申請書向集保公司受理業務窗口辦理)

# 收費功能畫面說明



- 如何查詢計費內容、繳費單寄送及發票資訊?
  - 如何修改發票資訊?
  - 3 同統編申請多個使用單位代號繳費單如何歸戶?
  - **4** 總分公司繳費單可以合併成一張繳費單嗎?
- 5 其他收費相關說明事項

### 如何查詢計費內容、繳費單寄送及發票資訊?

#### 方式一管理者點選查詢平臺首頁上方費用資料功能頁籤



#### 請輸入管理者帳號/密碼

- \*管理者帳號
- \*管理者密碼

下一步

#### 請選擇查詢資料類別

- A.查詢未出帳查詢費
- B.查詢已出帳繳費紀錄及補印繳費單
- C.查詢繳費單合併寄送及發票資訊
- D.列印應付單一受查公司查詢費明細

上一步

下一步

以帳密登入之使用單位管理者適用

方式二管理者於登入首頁點選上方費用資料功能頁籤



■費用資料 ∨

查詢未出帳查詢 費

查詢已出帳繳費 紀錄及補印繳費 單

查詢繳費單合併 寄送及發票資訊

列印應付單一受 查公司查詢費明 細



#### A.查詢未出帳查詢費

#### 未出帳查詢費

資料截止日期: 20201005

使用單位代號:

使用單位名稱:

計費月份	未出帳查詢筆數	未出帳金額	計費明細
202009	3	240	檢視
202010	1	80	檢視

- 查詢費為月結後收,未出帳查詢費係指 尚未開立繳費單之計費內容
- 點選 檢視 可檢視及列印未出帳查詢 費計費明細
- 帳密登入查詢之使用單位查詢方式欄 位顯示為單筆查詢或檔案上傳
- API介接查詢之使用單位查詢方式欄位 顯示為API單筆或API批次

友善列印

查詢日期	計費公司名稱	計費公司統編	查詢者帳號	查詢姓名	查詢方式
20200922	〇〇有限公司	23 32	C0 A001	高隆隆	檔案上傳
20200925	〇〇有限公司	23 32	C0 A001	高隆隆	單筆查詢
20200930	〇〇有限公司	23 32	C0 A001	高隆隆	單筆查詢

以帳密登入之使用單位管理者適用

B.查詢已出帳繳費紀錄及補印繳費單資訊

#### 已出帳繳費紀錄

使用單位代號: C003T

使用單位名稱: 友好信合社

① 可檢視已出帳查詢費計費明細

② 提供尚未銷帳之繳費單補印

繳費類型	計費月份	<b>◇ ★X</b>		帳號管理費 已出帳金 計費明 額 細	繳費單	繳費狀 態		
	נטו	主繳費	歸戶/合併	總數	积	<b>糸</b> 田		怨
查詢費帳單	202104	7	0	7	560	檢視	<b>2</b> 下載	未銷帳
帳號管理費 帳單	2022(全)	1	0	1	3000	檢視	完成繳費	完成繳費

以帳密登入之使用單位管理者適用

#### B.查詢已出帳繳費紀錄及補印繳費單資訊

#### 已出帳繳費紀錄

查詢月份: 202101

使用單位代號: C003T

使用單位名稱: 友好信合社

提供查詢費計費明細檢視及列印功能

友善列印

查詢日期	計費公司名稱	計費公司統編	查詢者帳號	查詢姓名	查詢方式
20210102	中廣股份有限公司	03708205	C003TA001	高隆隆	檔案上傳
20210102	大面子股份有限公司	28222003	C003TA001	高隆隆	單筆查詢
20210103	中廣股份有限公司	03708205	C003TA001	高隆隆	單筆查詢
20210104	好聽股份有限公司	28191091	C003TA001	高隆隆	單筆查詢
20210105	愛說話股份有限公司	28221996	C003TA001	高隆隆	單筆查詢
20210106	台塑食品股份有限公司	16192530	C003TA001	高隆隆	單筆查詢
20210111	樺美食品股份有限公司	28567961	C003TA001	高隆隆	單筆查詢

以API介接查詢之使用單位管理者適用

B.查詢已出帳繳費紀錄及補印繳費單資訊

#### 已出帳繳費紀錄

使用單位代號: ABK099

使用單位名稱: 測試銀行

① 可檢視已出帳查詢費計費明細

② 提供尚未銷帳之繳費單補印

#### 使用單位繳費紀錄

繳費類 型	計費月份	已出帳查詢筆數/介接連線費 家數	已出帳金額	計費明細	繳費單	繳費狀 態
查詢費 帳單	202203	2	160	位視	下載	未銷帳
介接連線 費帳單	2022(全)	1	120000	檢視	完成繳費	完成繳費

以API介接查詢之使用單位管理者適用

B.查詢已出帳繳費紀錄及補印繳費單資訊

#### 已出帳繳費紀錄

查詢月份: 202203

使用單位代號 ABK099

使用單位名稱: 測試銀行

提供查詢費計費明細檢視及列印功能

友善列印

查詢日期	計費公司名稱	計費公司統編	查詢者帳號	查詢姓名	查詢方式
20220328	A1(泛喬)股份有限公司	16694999	ABK099A001	楊小姐	API批次
20220330	A1(泛喬)股份有限公司	16694999	ABK099A001	楊小姐	API單筆

### 如何查詢計費內容、繳費單寄送及發票資訊?

#### 臺灣集中保管結算所

公司負責人及主要股東查詢平臺繳費單 (查詢費)

使用單位名稱: 友好信合社

使用單位代號: 0 1Y

繳費期限

收款行留存聯

#### 計費期間

計費期間	20210101~20210131	<b>繳費期限</b>	20210225 下午5時前 (逾期繳費請詳見下方繳費注意事項)
受款户名	臺灣集中保管結算所股份有限公 司	虚擬繳費帳號	90626130400303
缴款銀行	華南商業銀行(008)復興分行	繳費金額 (新台幣/元)	560

臺灣集中保管結算所

繳費金額

收款銀行簽章

公司負責人及主要股東查詢平臺繳費單(查詢員

使用單位名稱: 友好信合社

使用單位代號: C Y

缴款人收執聯

計費期間	20201001~20201031	繳費期限	20210225 下午5時前 (逾期繳費請詳見下方繳費注意事項)
卢名	臺灣集中保管結算所股份有限公 司	虚擬繳費帳號	90626130400303
缴款銀行	華南商業銀行(008)復興分行	繳費金額 (新台幣/元)	560
備註			

#### 纵佛丽汗车市西。

- 請於繳費單繳費期限內完成繳費,逾期未繳費將停用平臺查詢功能。但仍可 繳費期限屆期後加十二個月之最後一個營業日下午5時前,持本繳費單繳費, 完成繳費次一營業日上午7時恢復平臺查詢功能
- 2. 繳費方式:
- A. 華南銀行臨櫃繳款; 持本繳費單至全國華南銀行繳費, 免手續費
- B.全國金融機構臨櫃填單匯款:戶名:臺灣集中保管結算所股份有限公司、匯 款帳號:本繳費單之虛擬繳費帳號及繳費金額。(匯款手續費依各金融機構 規定)
- C. ATM、網銀匯款及台灣pay:銀行代號(華南銀行008),匯款帳號:本繳費單之 虛擬繳費帳號及繳費金額。(匯款手續費依各金融機構規定)
- 發票寄送時點:帳號管理費之發票於繳費完成後寄送;查詢費之發票於計費周期次月寄送,請儘速於期限內繳費。

#### 提供尚未銷帳之繳費單補印

			繳費(歸戶)明細			
	使用單位代號	使用單位名稱	項目	筆數	金額	總金額
費內容	C( !	友好信合社	202101查詢費	7	560	
			4			560
		/				
		數費(歸戶	与)明細			
			,			

以帳密登入之使用單位管理者適用

#### C.查詢繳費單合併寄送及發票資訊

<mark> </mark>	長號管理費	<b>と</b> と と と と と と と と と と と と と と と と と と	及發	票資訊	1		
合併繳費單及	合併繳費單及發票資訊						
※續約(次年度	起)帳號管理	費繳費單資訊					
續約(次年度起	)帳號管理費	合併處理選項	不合併	(預設)			
帳號管理費繳費	費單將寄送管	管理者E-mail	e79:	6@gmail.co	m		
※管理費發票資	※管理費發票資訊						
買受人抬頭	O銀租賃股份有	限公司					
買受人統編	12345678						
買受人地址	105	北市復興北路363號	88樓				
發票寄送地址	105	北市復興北路363號	88樓				
	co -⁄a èn		lol wet re-	\nn cc			
查詢費繳費	單資訊頁	返回查詢資料	科類別	選單			

	■查詢費約	激費單寄送	送及發	票資訊 -			
合併繳費單及發票資訊							
※查詢費(每月)	繳費單資訊	,					
查詢費合併處理	里選項		不合併	(預設)			
查詢費繳費單將	<b></b> 寄送至管理	里者E-mail	e79	6@gmail.com			
每月查詢費未滿	以500元是否	寄送選項	否				
※查詢費發票資	TĦ.						
買受人抬頭	O銀租賃股份有	限公司					
買受人統編	12345678						
買受人地址	105	北市復興北路	363號88	樓			
發票寄送地址	105	北市復興北路	363號88	樓			
返回管理費繳	費單資訊頁						

以API介接查詢之使用單位管理者適用

#### C.查詢繳費單寄送及發票資訊

		連線費繳費單寄送及	<mark>發票資訊</mark>	繳費單及發		<mark>詢費繳費單寄送及發票資訊</mark>	
		管理者E-mail e793 ail.c	om	※查詢費(每月			
※發票資訊				查詢費繳費單 每月查詢費未》			
買受人抬頭	測試銀行			※查詢費發票資	資訊		
買受人統編	16622383			買受人抬頭	測試銀行		
買受人地址	10011	台北市測試路1號		買受人統編	16622383		
發票寄送地址	10011	台北市測試路1號		買受人地址	10011	台北市測試路1號	
				發票寄送地址	10011	台北市測試路1號	
查詢費繳費	單資訊頁	返回查詢資料類別選單		返回介接連線	費繳費單資		



#### D.列印應付單一受查公司查詢費明細

#### 列印應付單一受查公司查詢費明細

使用單位代號: 0001

使用單位名稱: XXX事務所

查詢起日:

2020/10/01

查詢迄日:

2020/10/31

計費公司統編:

查詢

查詢日期	計費公司名稱	計費公司統編	查詢帳號	虚 查詢者姓名	列印明細
20201005	〇〇有限公司	23474232	C0 A0	01 高隆隆	檢視
20201005	大面子股份有限公司	28222003	C0 A0	01 高隆隆	檢視
20201005	中廣股份有限公司	03708205	C0 A0	01 高隆隆	檢視
20201005	好聽股份有限公司	28191091	CO AO	01 高隆隆	檢視
20201005	愛說話股份有限公司	28221996	C0A0	01 高隆隆	檢視

○本明細僅提供使用單位於平臺查詢個別公司應付費用,非相關稅務支出單據。

■ 提供使用單位列印單一公司應付查詢費明細

#### 臺灣集中保管結算所

#### 公司負責人及主要股東資訊查詢平臺應付查詢費明細

查詢日期:2020年10月05日

查詢使用單位名稱	計費公司名稱	應付金額
XXX事務所	大面子股份有限公司	80

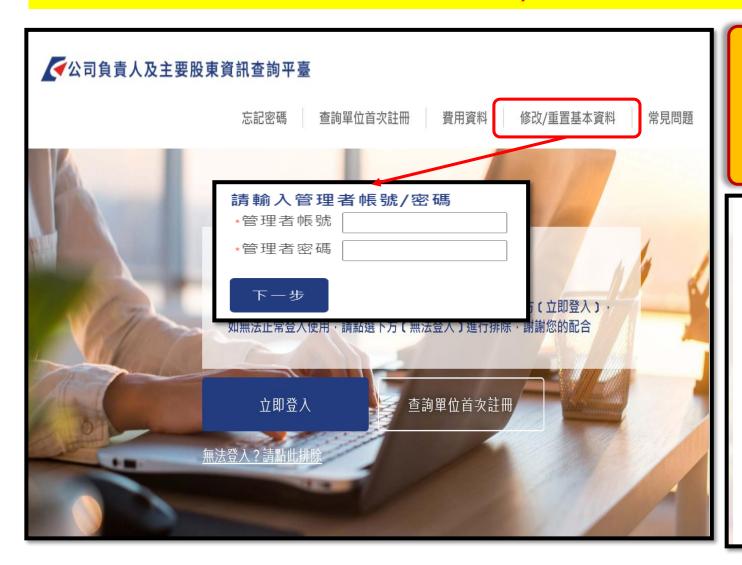
單位:新台幣/元

本明細僅提供使用單位於平臺查詢個別公司應付費用,非相關稅務支付單據



# 2 如何修改發票資訊?

■ 如欲修改發票資訊,需管理者登入**修改/重置基本資料**功能修改



修改發票資訊僅限以帳密登入查詢之使用單位管理管理者適用,以API介接查詢之使用單位管理者欲變更發票資訊,需填寫「以API介接公司負責人及主要股東資訊查詢平臺申請/變更/停用申請書」向本公司業務窗口辦理

#### 請選擇變更種類

使用單位代號:

使用單位名稱:

使用單位統編:

- O A.變更單位資料
  - 您為AML/CFT查詢系統之使用單位,您於本平臺變更的資料經本公司完成審核後,將會同步更新您在AML/CFT查詢系統資料,您無須至該系統辦理變更。
- O B.變更管理者/使用者固定IP位址
- C.變更A.及B.以外之使用單位及帳號基本資料 您為AML/CFT查詢系統之使用單位,您於本平臺變更資料完成後,將會同步 更新您在AML/CFT查詢系統資料 ,您無須至該系統辦理變更 。
- O D.變更繳費單及發票資訊
- E.停用本平臺(無法復用)

卜一步

# 2 如何修改發票資訊?

■ (金融機構)

- 管理者登入**修改/重置基本資料**功能,點選**D選項**,修改發票資訊
- 若使用單位基本資料亦有異動,請同時點選A或C選項修改

#### 請選擇變更種類

使用單位代號: LJE01006

使用單位名稱: 〇銀租賃股份有限公司

使用單位統編:

- A.變更1.使用單位名稱/統編
  - 2.負責人姓名/身分證號
  - 3.總公司統編
- B.變更管理者/使用者固定IP位址
- C.變更A.及B.以外之使用單位及帳號基本資料
- D.變更繳費單及發票資訊
- E.停用本平臺(無法復用)

下一步



# 2 如何修改發票資訊?

■ (非金融事業或人員)

#### 請選擇變更種類

使用單位代號: B00888AA001

使用單位名稱: 高〇〇記帳士事務所

使用單位統編: A1 0

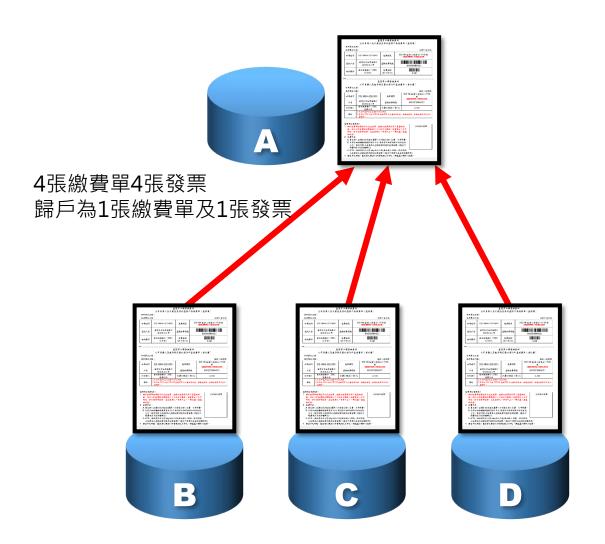
- A.變更1.使用單位名稱/統編
  - 2.負責人姓名/身分證號
  - 3.總公司統編(限金融機構適用)
- O B.變更管理者/使用者固定IP位址
- C.變更A.及B.以外之使用單位及帳號基本資料
- D.變更繳費單及發票資訊
- E.停用本平臺(無法復用)

下一步

■ 非金融事業或人員發票資訊係與使用單位基本資料同步, 欲變更請管理者登入修改/重置基本資料功能, 點選A或C選項, 變更使用單位基本資料, 即可同步變更發票資訊

以帳密登入之使用單位管理者適用

情境:同統編申請ABCD四組使用單位代號時



- 續約帳號管理費及每月查詢費繳費單可分別於修改/ 重置基本資料功能,點選D選項指定1組同一統編之 使用單位代號為主繳費單位,並將繳費單歸戶為1張 繳費單寄送予被指定之使用單位代號管理者Email
- 繳費單歸戶予被指定之使用單位代號繳費,發票也依 主繳費單位留存之發票資訊開立及寄送
- 已被指定為主繳費單位者,不能再指定其他使用單位 為主繳費單位
- 已指定其他使用單位代號為主繳費帳號者,不能再被 指定為主繳費帳號
- 平臺檢核指定及被指定之使用單位代號是否為同 一統編

### 同統編申請多個使用單位代號繳費單如何歸戶?

#### 以帳密登入之使用單位管理者適用

■ 範例 統編12345678申請多組使用單位代號,其中LJE0100608欲歸戶指定LJE01006為主繳費單位

#### ■ 歸戶前資料狀態

使用單位代號: LJE01006 使用單位名稱: 〇銀租賃股份有限公司 使用單位統編: 12345678 管理者E-mail e79 6@gmail.com 買受人抬頭 O銀租賃股份有限公司 12345678 買受人統編 買受人地址 105 北市復興北路363號88樓 發票寄送地址 105 北市復興北路363號88樓

使用單位代號: UE0100608 **使用單位名稱:** O銀租賃股份有限公司台南分公司 使用單位統編: 12345678 管理者E-mail 6@tdcc.com.tw 買受人抬頭 O銀和賃股份有限公司台南分公司 買受人統編 12345678 買受人地址 108 台北市承德路100號 發票寄送地址 108 台北市承德路100號

以帳密登入之使用單位管理者適用

■ 範例 統編12345678申請多組使用單位代號,其中LJE0100608欲歸戶指定LJE01006為主繳費單位

LJE0100608管理者於登入頁之修改/重置基本資料功能,點選D選項 變更繳費單及發票資訊

#### 請選擇變更種類

使用單位代號: LJE0100608

使用單位名稱: 〇銀租賃股份有限公司台南分公司

使用單位統編: 12345678

- A.變更1.使用單位名稱/統編
  - 2.負責人姓名/身分證號
  - 3.總公司統編
- B.變更管理者/使用者固定IP位址
- C.變更A.及B.以外之使用單位及帳號基本資料
- D.變更繳費單及發票資訊
- E.停用本平臺(無法復用)

下一步

以帳密登入之使用單位管理者適用

- 範例 統編12345678申請多組使用單位代號,其中LJE0100608欲歸戶指定LJE01006為主繳費單位
- 續約(次年度起)帳號管理費同統編歸戶繳費單

變更帳號管理費繳費單資訊

帳號管理費率說明?

※續約(次年度起)帳號管理費繳費單資訊

續約(次年度起)帳號管理費合併處理選項

- 不合併(預設) 由使用單位自行繳費
- 同統編歸戶合併 合併由相同統編之另一使用單位代號繳費

續約(次年度)帳號管理費繳費單將寄送至下列管理者E-mail:e793796@tdcc.com.tw

- ※帳號管理費發票資訊
- "貴單位帳號管理費發票資訊以使用單位發票資訊為準"

上一步

トー步



"貴單位帳號管理費發票資訊以被指定之使用單位代號留存發票資訊為準"

※帳號管理費發票資訊

發票資訊改以被指定使用單位LJE01006留存為準

以帳密登入之使用單位管理者適用

- 範例 統編12345678申請多組使用單位代號,其中LJE0100608欲歸戶指定LJE01006為主繳費單位
- 查詢費同統編歸戶繳費單

變更查詢費繳費單資訊

※查詢費(每月)繳費單資訊

查詢費合併處理選項

查詢費率說明②

- 不合併(預設) 由使用單位自行繳費
- 同統編歸戶合併 合併由相同統編之另一使用單位代號繳費
- 合併總公司 合併由總公司指定之使用單位代號繳費

查詢費繳費單將寄送至管理者E-mail:e793796@tdcc.com.tw

每月查詢費未滿500元是否寄送選項

- 否 (預設)(累積滿額之月份始寄送) 是 (每月不論金額皆寄送)
- ※查詢費發票資訊
- "貴單位查詢費發票資訊,以使用單位發票資訊為準"

上一步

トー步



以帳密登入之使用單位管理者適用

■ LJE0100608歸戶後查詢費用資料之繳費單合併寄送及發票資訊結果

合併繳費單及發票資訊 ※續約(次年度起)帳號管理費繳費單資訊					
續約(次年度起)帳號管理費合併處理選項 同統編歸戶合併 帳號管理費合併單位統編 12345678					
帳號管理費合係	并單位代號		LJE01006		
帳號管理費繳費	貴單將寄送管	管理者E-mail	e7 16@gmail.com		
※管理費發票資	訊				
買受人抬頭	O銀租賃股份有	限公司			
買受人統編	1234567	<b>'8</b>			
買受人地址	105	北市復興北路363號	€88樓		
發票寄送地址	105				
查詢費繳費單資訊頁 返回查詢資料類別選單					

合併繳費單及發票資訊 ※查詢費(每月)繳費單資訊						
查詢費合併處理	里選項		同統編歸戶	合併		
查詢費合併單位	立統編		123456	578		
查詢費合併單位	立代號		LJE01006			
查詢費繳費單將	<b></b> 寄送至管理	里者E-mail	e7! 6@	)gmail.com		
每月查詢費未消	滿500元是否	寄送選項	否			
※查詢費發票資	劉訊					
買受人抬頭	O銀租賃股份有	1限公司				
買受人統編	1234567	8				
買受人地址	105	北市復興北路?	363號88樓			
發票寄送地址	105	北市復興北路?	363號88樓			
返回管理費繳	費單資訊頁				21	



#### 以帳密登入之使用單位管理者適用

■ LJE01006主繳費使用單位管理者,查詢使用單位基本資料可檢視及匯出歸戶之使用單位明細

黑名單	<b>名單過濾系統</b> 自建		公司地址		北市復興北路363號			
繳費單	繳費單合併資料 <b>EXAMPLE 1</b>							
			帳號管理費					
序號	指定者之使用單位代	號	指定者之使用單位名稱		合併類型			
1	LJE0100601	UE0100601 O銀租賃股份有限公司台中分公司		公司	同統編歸戶合併			
2	LJE0100608		O銀租賃股份有限公司台南分公司		同統編歸戶合併			
查詢費								
序號	指定者之使用單位代	號	指定者之使用單位名稱		合併類型			
1	LJE0100601	1 O銀租賃股份有限公司台中分公司		公司	同統編歸戶合併			
2	LJE0100608		O銀租賃股份有限公司台南分	公司	同統編歸戶合併			

■ LJE01006主繳費使用單位管理者,查詢費用資料之未出帳及已出帳畫面

以帳密登入之使用單位管理者適用

#### 未出帳查詢費

資料截止日期: 20201012

使用單位代號: LJE01006

使用單位名稱: O銀租賃股份有限公司

計費月份	未出帳查詢筆數			未出帳金額	計費明細
	主繳費	歸戶/合併	總數		
202010	1	3	4	320	檢視

#### 已出帳繳費紀錄

使用單位代號: LJE01006

使用單位名稱: 〇銀租賃股份有限公司

繳費類型	繳費類型 份	已出帳查詢筆數/帳號管理費 家數			已出帳金	計費明	繳費單	繳費狀態
		主繳費	歸戶/合併	總數	額	細		75
查詢費帳 單	202009	6	2	8	640	檢視	下載	未銷帳

# (3)

### 同統編申請多個使用單位代號繳費單如何歸戶?

#### 以帳密登入之使用單位管理者適用

■ LJE01006主繳費使用單位管理者,查詢費用資料之未出帳計費明細

#### 未出帳查詢費計費明細

查詢月份: 202010

資料截止日期: 20201012 使用單位代號: LJE01006

使用單位名稱: 〇銀租賃股份有限公司

#### 一、主繳費單位未出帳明細

友善列印

查詢日期	計費公司名稱	計費公司統編	查詢者帳號	查詢姓名
20201012	台塑食品股份有限公司	16192530	LJE01006A001	高青龍

#### 二、歸戶/合併單位未出帳明細

友善列印

查詢日期	計費公司名稱	計費公司統 編	查詢使用單位名稱	查詢者帳號	查詢 姓名
20201005	台塑食品股份有限 公司	16192530	一銀租賃股份有限公司 0902	LJE0100601A001	高大 龍
20201005	曼都國際股份有限 公司	16622383	一銀租賃股份有限公司 0902	LJE0100601A001	高大 龍
20201005	日燦股份有限公司	54140990	一銀租賃股份有限公司 0902	LJE0100601A001	高大 龍

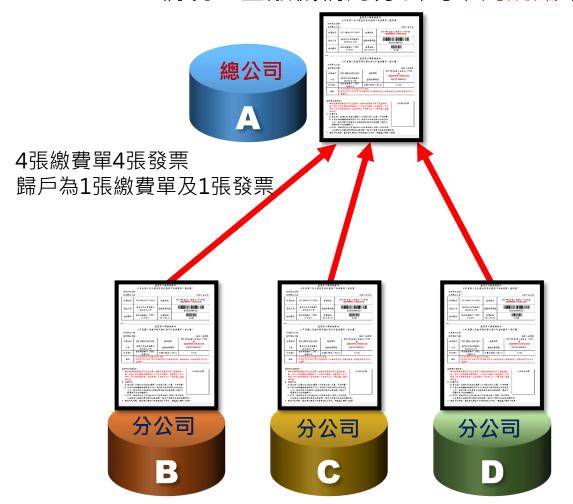


### 總分公司繳費單可以合併成一張繳費單嗎?

以帳密登入之使用單位管理者適用

僅限金融機構總分公司不同統編註冊,**每月查詢費**可合併給指定之總公司使用單位代號

情境:金融機構總分公司不同統編申請ABCD四組使用單位代號時



- 限金融機構分公司每月查詢費繳費單可分別於修改/ 重置基本資料功能,點選D選項指定1組總公司之使 用單位代號為主繳費單位,並將繳費單合併為1張繳 費單寄送予被指定之使用單位代號管理者Email
- 繳費單合併予被指定之使用單位代號繳費,發票也依 主繳費單位留存之發票資訊開立及寄送
- 已被指定為主繳費單位者,不能再指定其他使用單位 為主繳費單位
- 已指定其他使用單位代號為主繳費帳號者,不能再被 指定為主繳費帳號
- 平臺檢核被指定使用單位代號之統編是否為總公司統編

# 4 總分公司繳費單可以合併成一張繳費單嗎?

#### 以帳密登入之使用單位管理者適用

■ 範例 財富期貨台中分公司F090001查詢費合併予總公司F090000繳費

#### ■ 合併前資料狀態

使用單位代號: F090000

使用單位名稱: 財富期貨股份有限公司

使用單位統編: 88888888

∗管理者E-mail

e79: )6@gmail.com

買受人抬頭

財富期貨股份有限公司

買受人統編

8888888

買受人地址

105

台北市復興北路1號

發票寄送地址

105

台北市復興北路1號

使用单位代號: F090001

使用單位名稱: 財富期貨台中分公司

使用單位統編:

7777777

總公司統編: 88888888

∗管理者E-mail

eī 96@tdcc.com.tw

買受人抬頭

財富期貨台中分公司

買受人統編

7777777

買受人地址

777

台中市台灣大道200號

發票寄送地址

777

台中市台灣大道200號



### 總分公司繳費單可以合併成一張繳費單嗎?

#### 以帳密登入之使用單位管理者適用

■ 範例 財富期貨台中分公司F090001查詢費合併予總公司F090000繳費

F090001管理者於登入頁之修改/重置基本資料功能,點選D選項 變更繳費單及發票資訊

#### 請選擇變更種類

使用單位代號: F090001

使用單位名稱: 財富期貨台中分公司

使用單位統編:

- A.變更1.使用單位名稱/統編
  - 2.負責人姓名/身分證號
  - 3.總公司統編(限金融機構適用)
- B.變更管理者/使用者固定IP位址
- C.變更A.及B.以外之使用單位及帳號基本資料
- D.變更繳費單及發票資訊
- E.停用本平臺(無法復用)

下一步

### 總分公司繳費單可以合併成一張繳費單嗎?

#### 以帳密登入之使用單位管理者適用

- 範例 財富期貨台中分公司F090001查詢費合併予總公司F090000繳費
- 查詢費合併總公司繳費單

變更查詢費繳費單資訊

※查詢費(每月)繳費單資訊

查詢費合併處理選項

查詢費率說明?

- 不合併(預設) 由使用單位自行繳費
- 同統編歸戶合併 合併由相同統編之另一使用單位代號繳費
- 合併總公司 合併由總公司指定之使用單位代號繳費

查詢費繳費單將寄送至管理者E-mail:e75 6@tdcc.com.tw

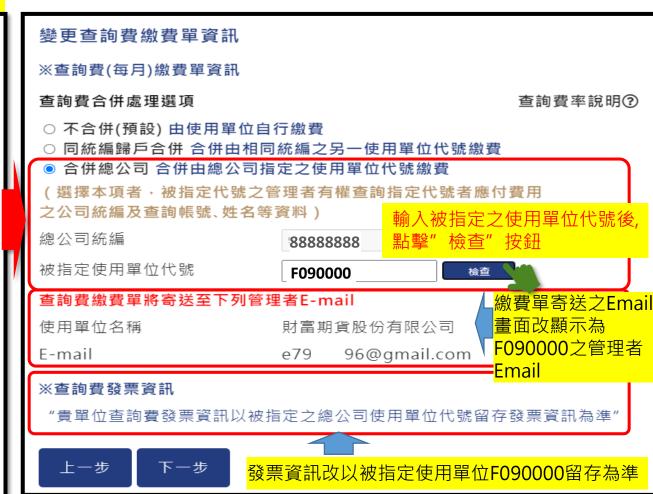
#### 每月查詢費未滿500元是否寄送選項

- 否 (預設) (累積滿額之月份始寄送) 是 (每月不論金額皆寄送)
- ※查詢費發票資訊

"貴單位查詢費發票資訊,以使用單位發票資訊為準"

上一步

卜一步



### 總分公司繳費單可以合併成一張繳費單嗎?

以帳密登入之使用單位管理者適用

■ F090001查詢費合併總公司後,查詢費用資料之繳費單合併寄送及發票資訊結果



查詢費繳費單將寄送至管理者F-mail 6@gmail.com 每月查詢費未滿500元是否寄送撰項 ※查詢費發票資訊 買受人抬頭 財富期貨股份有限公司 買受人統編 8888888 買受人地址 105 台北市復興北路1號 發票寄送地址 105 台北市復興北路1號 返回管理費繳費單資訊頁 43

合併總公司

F090000

88888888

# 5 其他收費相關說明事項

#### **A1**

#### 沒收到繳費單怎麼辦?

管理者可於

- 1.平臺首頁上方功能列之【費用資料】
- 2.於登入後頁面上方功能列之【費用資料】(申請API介接查詢之使用單位不適用) 選擇"查詢已出帳繳費紀錄及補印繳費單"即可補印繳費單。

### **A2**

#### 繳費管道有那些?

繳費管道有1.臨櫃繳(匯)款 2.ATM轉帳 3.網銀非約定轉帳 4.臺灣 pay。

**A3** 

已是集保公司參加人可比照其他 服務費繳費方式繳費嗎?

因涉及跨系統設定,需另行申請,相關程序請洽各業別集保公司業務窗口。



# THE END THANK YOU

#### 相關問題請聯繫各業務受理窗口

(聯絡資料詳<u>使用單位類別暨受理窗口一覽表</u>網址: <a href="https://www.tdcc.com.tw/portal/zh/service/laundering#inq">https://www.tdcc.com.tw/portal/zh/service/laundering#inq</a>)