

臺灣集中保管結算所股份有限公司

個人資料當事人權利行使申請書

※填具前請詳閱下頁之注意事項

紀錄編號：

申請人姓名	(本公司員工請加註員工編號)	申請日期	年 月 日
受託人/法定代理人/監護人姓名		電話號碼	
申請身分別 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 董監事/委員顧問 <input type="checkbox"/> 股東 <input type="checkbox"/> 採購廠商	<input type="checkbox"/> 勞務委任 <input type="checkbox"/> 員工及眷屬 <input type="checkbox"/> 其他：_____	
檢附證件 (為確認身分用)	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 國民身分證 <input type="checkbox"/> 護照 <input type="checkbox"/> 其他：_____ (任一證件) <input type="checkbox"/> 受託人/法定代理人/監護人 <input type="checkbox"/> 國民身分證 <input type="checkbox"/> 戶政機關之監護登記文件 <input type="checkbox"/> 法院之裁判書 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
申請項目 (請勾選一項)	<input type="checkbox"/> 查詢/閱覽 <input type="checkbox"/> 製給複製本 <input type="checkbox"/> 補充 <input type="checkbox"/> 更正 <input type="checkbox"/> 停止蒐集、處理或利用 <input type="checkbox"/> 刪除		
申請原因			
申請資料內容			
申請人簽名 或蓋章		受託人/法定代理人/監護人簽名或蓋章	

經辦：

管理專責人員：

主管：

85050001

注意事項:

- 一、申請個人資料之查詢、閱覽、製給複製本，每次申請得酌收作業處理費新台幣○元。當事人申請書件內容有遺漏或欠缺，逾期不補正駁回申請者，已繳費用將不予退回。
- 二、當事人委託他人代為申請者，另應檢附委託書；當事人為未成年人或受監護宣告者，應由其法定代理人或監護人代為申請。
- 三、申請人為本公司員工，且申請項目為補充、更正者，「申請原因」欄請填寫下列欲辦理之項目代號，並詳填內容於「資料內容」欄及檢附相關證明文件：
 1. 基本資料：姓名、婚姻、扶養人數、緊急聯絡人、銀行帳號、戶籍及通訊地址、電話等項。
 2. 訓練：起迄年月日、訓練機關、種類及時數（由管理部舉辦或代辦者將主動登錄）。
 3. 學(經)歷：起迄年月日、學校名稱（公司名稱）、科系（職稱）。
 4. 考試：考試年屆、考試名稱、考試種類。
 5. 親屬：稱謂、姓名、出生日期、身分證字號、職業及各項保險異動申請（員工應於告知親屬後，再提供親屬資料）。
 6. 退休金：勞退新制自提繳率變更（0~6%）。
- 四、本申請書所載資料與檢附之相關文件有虛偽不實者，本公司得拒絕申請人請求之事項。

委 託 書

茲因本人無法親自辦理個人資料當事人權利行使事宜，特委託_____代為申辦。

此致

臺灣集中保管結算所股份有限公司

委託人姓名： (簽名或蓋章)

身分證字號：

戶籍地址：

受託人姓名： (簽名或蓋章)

身分證字號：

戶籍地址：

中 華 民 國 年 月 日