

股務事務e櫃台- 股務單位操作說明

臺灣集中保管結算所

114年5月



簡報大綱

- 一、eCounter平台簡介
- 二、eCounter平台操作說明



一、eCounter平台簡介

- (一)數發部為增進我國電子簽章的普及運用，提出電子簽章法修正案，已於113年5月15日經總統公布施行
- (二)考量各股東可依據電子簽章法規定向各發行公司提出以電子文件及電子簽章申辦股務事務，基於市場整體效益、避免重工建置及節省公司成本，金管會爰責成本公司建置「股務事務e櫃台」，提供**公開發行公司**股東得以電子憑證、採數位簽章方式向公司線上申辦股務事務之資訊傳輸服務。
- (三)eCounter平台採分階段推動上線，**PC版之股東開戶及基本資料變更**功能優先於114年5月19日上線

作業主體：電子簽章法之相對人-股東及發行人(股務單位)



平台作業架構圖

一、eCounter平台簡介

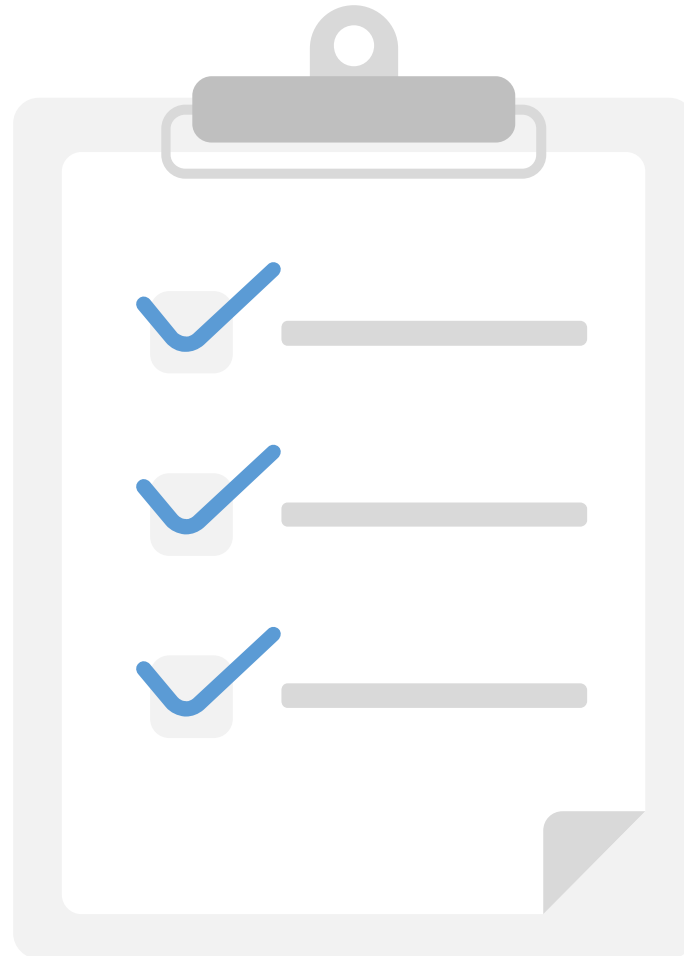
股東可申請基本資料異動種類

01.戶名變更

02.戶籍地址變更

03.通訊地址變更

04.連絡電話變更



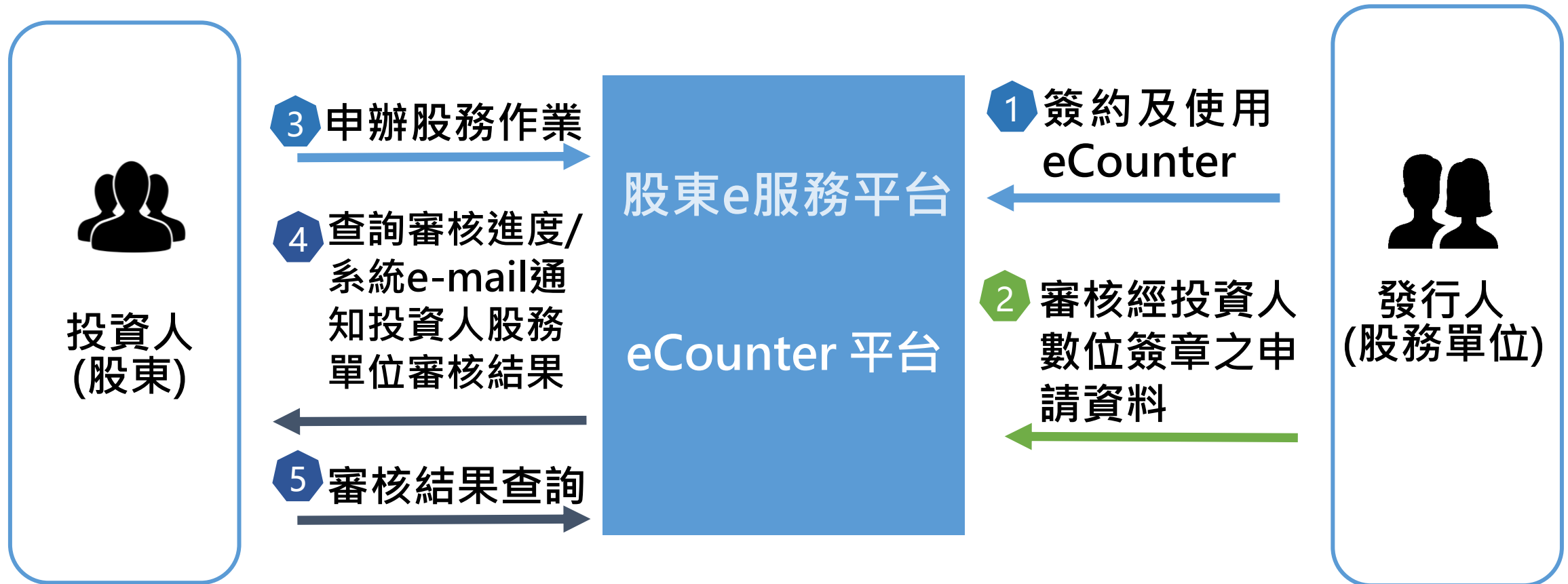
05.股票股利配發
集保帳號變更

06.現金股利銀行
款項帳號

07.ID變更

一、eCounter平台簡介

作業流程



二、eCounter平台操作說明

快速指引

項目	項目	頁碼
1	股務單位權限設定	p.8
2	股務單位審核流程	p.12
3	股務單位經辦作業	p.13
4	股務單位主管作業	p.19
5	審核結果通知股東	p.25
6	查詢簽約公司	p.27
7	申辦股務事務依申辦項目別應輸入之資料	p.28
8	申辦股務事務依其身分別、申辦項目應上傳之佐證文件項目	p.29

1.股務單位權限設定-使用者權限維護-權限設定

 **股東e票通**
TDCC 股東會電子投票平台

測試環境

歡迎蒞臨 登出

單位代號：3A99
單位名稱：大大證券股份有限公司 股務代理部
使用者帳號：A094
使用者姓名：peter
使用者身分別：主管

系統管理

- 待辦事項
- 使用者權限維護**
- 使用者密碼變更
- 操作紀錄查詢
- 資料下載
- 憑證資料維護

使用者權限維護 - 權限設定

使用者帳號	01543	使用者身分別	經辦	使用者姓名	MONICA
股東會資料管理					
☒ 股東會參數維護	☒ 股東會議案維護	☒ 議事資料上傳(未公開發行)			
☒ 董監事候選人名單維護	☒ 股東會資料查詢	☒ 更換代理保銀查詢			
☒ 候選人經歷檔案上傳	☒ 股東投票畫面預覽	☒ 股東會資料媒體上傳			
☒ 申請自願使用電子投票	☒ 股東會參數控管表				
股東名冊作業					
☒ 股東投票名冊維護(單筆)	☒ 分割註記媒體上傳	☒ 分割註記媒體下載			
☒ 股東投票名冊加密程式下載	☒ CN碼申請/駁銷				
統計報表(含股東個人資料)					
☒ 即時表決結果查詢	☒ 單一股東投票內容查詢	☒ 表決結果下載(CSV)			
☒ 整批表決結果下載(ZIP)	☒ 與委託書重複資料查詢	☒ 電子方式行使表決權資料下載(含扣除與委託書重複資料)			
☒ 股東投票統計分析表					
系統管理					
☒ 待辦事項	☒ 操作紀錄查詢	☒ 資料下載			
☒ 憑證資料維護					
視訊會議					
☒ 視訊會議場控維護	☒ 整批表決結果下載	☒ 視訊會議議案維護			
☒ 直播平台內容管理					
股務事務電子通知					
☐ 電子通知參數維護	☐ 電子通知參數控管表	☐ 電子通知發送狀態查詢			
☐ 電子通知媒體檔上傳覆核	☐ ETF電子通知收費查詢				
證券管區維護					
☐ 2330台積電	☒ 2474可成	☒ 2401凌陽	☐ 2347聯強	☒ 2379瑞昱	

股務單位可依內部分工，勾選設定負責審核開戶、基本資料變更申請之經辦及主管

新增「股務事務e櫃台」權限設定功能

股務事務e櫃台

- ☒ 股務事務案件查詢及審核-開戶
- ☒ 股務事務案件查詢及審核-基本資料變更

1.股務單位權限設定-使用者權限維護-修改

TDCC 股東e服務

測試環境

參加發行公司

股東會資料管理

股東/受益人名冊作業

統計報表(含股東個人資料)

系統管理

視訊會議

股務事務電子通知

股務事務e櫃台

歡迎蒞臨

登出

單位代號：3A97
單位名稱：一路發證券
股務代理部
使用者帳號：A116
使用者姓名：A116
使用者身分別：主管

系統管理

- 待辦事項
- 使用者權限維護
- 使用者密碼變更
- 操作紀錄查詢
- 資料下載
- 憑證資料維護

使用者權限維護 - 修改

*使用者身分別	經辦		
使用者帳號	B116	*使用者姓名	B116
*英文姓名			
*職稱		*英文職稱	
*部門			
*有效日期起日	114/02/03 起		
*電子郵件	a@gmail.com		
*聯絡電話	02	- 27195805	ext
行動電話(不含「-」號)			
傳真電話		-	
使用者狀態	正常		
e-mail傳送設定	☐ 維護股東會資料/上傳委託書重複資料/上傳視訊會議委託人等資料		
密碼設定方式	☒ 不重設密碼 ☐ 手動輸入 ☐ 自動產生密碼(電子郵件通知使用者)		
*是否接收eNotice 電子郵件	☐ 接收 ☒ 不接收		
*是否接收e櫃台電子郵件	☒ 接收 ☐ 不接收		
*接收e櫃台信箱	xxxxxx@xxx.com.tw		

備註：發行公司自辦股務者，可於「e-mail傳送設定」欄位，設定接收e-mail通知維護股東會資料、上傳視訊會議委託人等資料之聯絡人。

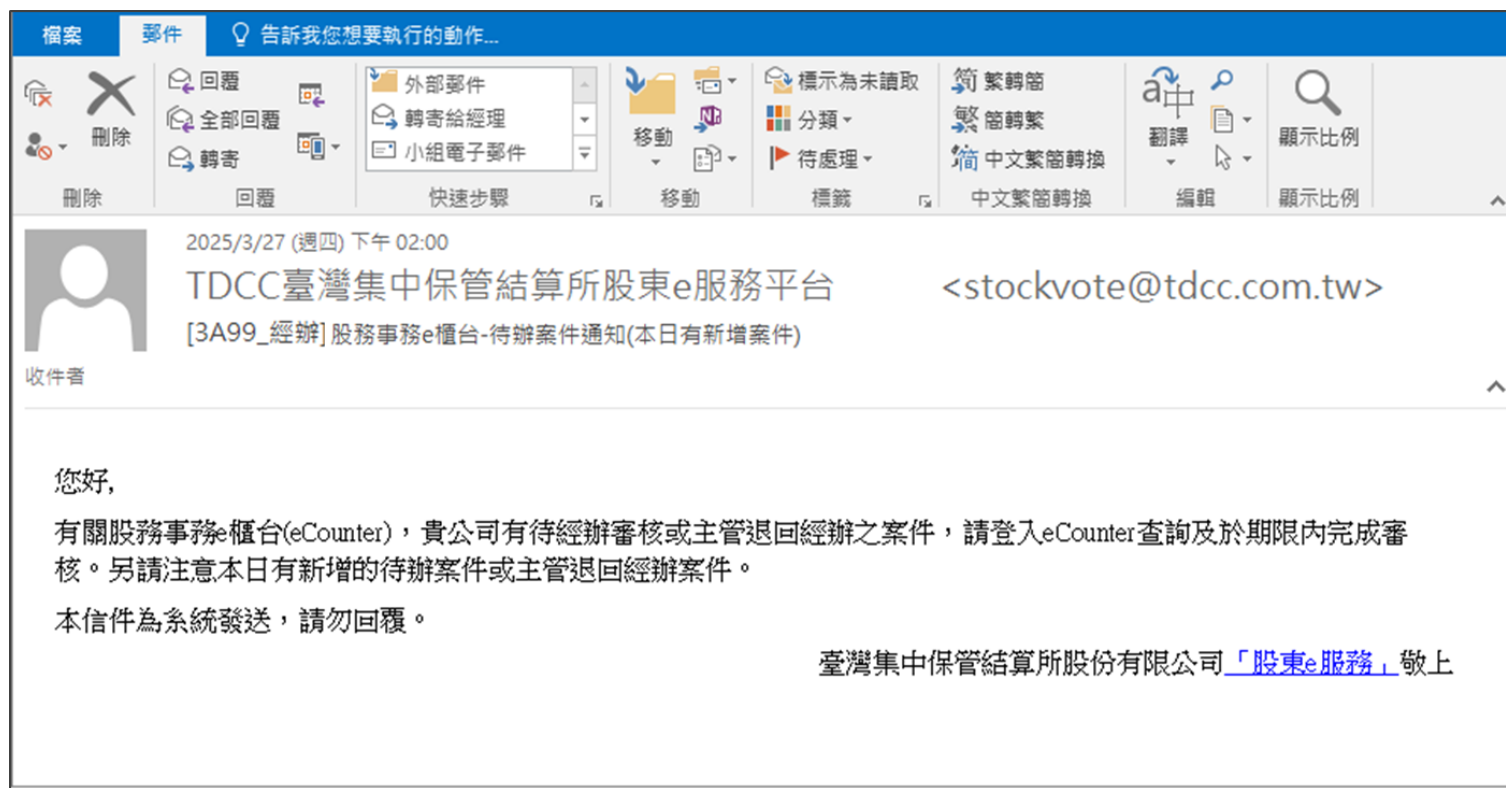
確認

返回

設定是否接收 eCounter 相關之E-mail通知，若設定接收，遇有未完成審核之案件，每日下午2點系統將發送E-mail提醒

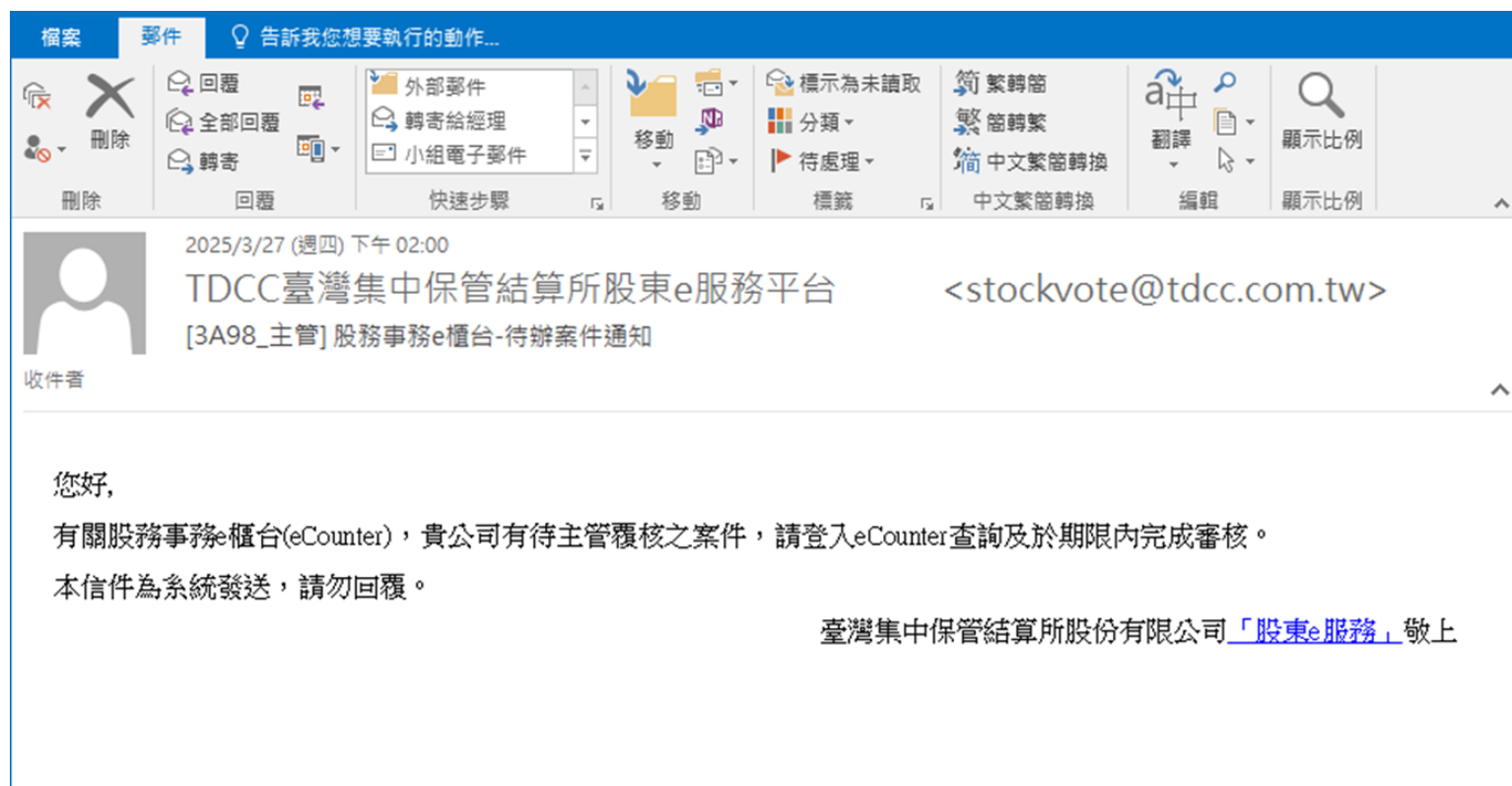
1.股務單位權限設定-使用者權限維護-修改 集保E-mail提醒股務單位經辦

- 1.每日下午2點若經辦有所屬公司「待經辦審核」或「主管退回經辦」案件，則系統E-mail通知經辦
- 2.另若「本日有新增的」待經辦審核或「主管退回經辦(主管當日退回經辦的)」案件，於E-mail通知內加註



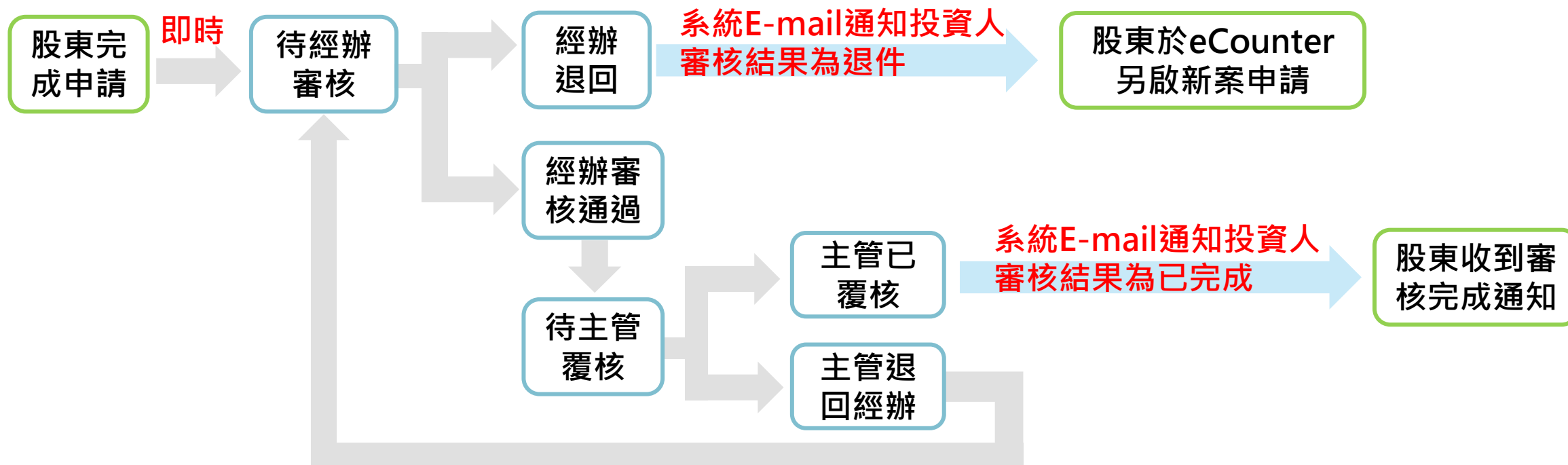
1.股務單位權限設定-使用者權限維護-修改 集保E-mail提醒股務單位主管

- 1.每日下午2點若主管有所屬公司「待主管覆核」案件，則系統E-mail通知主管
- 2.另若有「本日新增」之「待主管覆核」案件，於E-mail通知內加註



2.股務單位審核流程示意圖

審核流程圖



*股東基本資料變更主管覆核通過後，除更新股務系統外，得依申請書同步更新SMART資料

3.股務單位經辦作業-待辦事項

TDCC 股東e服務

測試環境

歡迎蒞臨

登出

單位代號：3A97

單位名稱：一路發證券
股務代理部

使用者帳號：B116

使用者姓名：B116

使用者身分別：經辦

股東會資料管理

❖ 股東會參數維護

❖ 股東會議案維護

❖ 議事資料上傳(未公開發行)

❖ 董監事候選人名單維護

❖ 股東會資料查詢

❖ 更換代理保銀查詢

❖ 候選人經歷檔案上傳

❖ 股東投票畫面預覽

❖ 股東會資料媒體上傳

❖ 申請自願使用電子投票

❖ 股東會參數控管表

參加發行公司

股東會資料管理

股東/受益人名冊作業

統計報表(含股東個人資料)

系統管理

視訊會議

股務事務電子通知

股務事務e櫃台

股務事務e櫃台待辦事項

您有待覆核案件，請至後方連結導入「股務事務案件查詢及審核」功能

前往查詢及審核功能-股務事務案件查詢及審核-開戶

前往查詢及審核功能-股務事務案件查詢及審核-基本資料變更

eVoting、eMeeting、eNotice待辦事項

證券代號/名稱	作業項目	會議日期/電子通知停過起日	異動日期	申請單位代號	異動人員	狀態	備註	操作
查無資料								

可於現行「待辦事項」功能查看是否有eCounter待處理案件

3.股務單位經辦作業-股務事務案件查詢及審核

依申請日期(必輸)查詢股東申請案件，審核狀態為「待經辦審核」或「主管退件回經辦」時，為經辦可操作審核通過或退件予投資人之案件

TDCC 股東e服務

測試環境

股東會資料管理

股東/受益人名冊作業

統計報表(含股東個人資料)

系統管理

視訊會議

股務事務電子通知

股務事務e櫃台

歡迎蒞臨

登出

單位代號：3A98

單位名稱：小小股代

使用者帳號：B116

使用者姓名：B116

使用者身分別：經辦

股務事務e櫃台

股務事務案件查詢及審核-開戶

股務事務案件查詢及審核-基本資料變更

股務事務案件查詢及審核-基本資料變更

投資人申請日期:	114/02/25 ~ 114/02/26	證券代號	
審核狀態	☒ 待經辦審核 ☐ 待主管覆核 ☒ 主管退件回經辦 ☐ 主管已覆核 ☐ 經辦退件 ☐ 全選		
投資人申辦項目	基本資料變更		
勾選變更項目	☒ 戶名變更 ☒ 戶籍地址變更 ☒ 通訊地址變更 ☒ 連絡電話變更 ☒ 股票股利配發集保帳號變更 ☒ 現金股利銀行款項帳號變更 ☒ ID變更 ☒ 全選		
身分證字號/統一編號			

查詢

重新輸入

*股務單位應於股東申請日次一營業日起5個營業日內完成審核

*eCounter平台提供股東申辦案件查詢及股務單位審核資料紀錄之期限為3年，超過期限之資料將予以清除，股東申辦資料之保管義務為發行人股務單位

*開啟申請書PDF之密碼為股代代號+股代營利事業統一編號

分2支交易

3.股務單位經辦作業-股務事務案件查詢及審核

(1)若申請文件確認無誤，請點選「審核通過」、若申請資料有誤則點選「退件」，最後點選「確認送出」：

- 經辦審核通過後，狀態為「待主管覆核」
- 經辦退件即直接退件予投資人，系統立即發送E-mail給投資人審核結果及退件原因

(2)打開PDF檔案的密碼為股代代號+股代營利事業統一編號

TDCC 股東e服務

測試環境

歡迎蒞臨

登出

單位代號：3A98
單位名稱：小小股代
使用者帳號：B116
使用者姓名：B116
使用者身分別：經辦

股務事務e櫃台
❖ 股務事務案件查詢及審核-開戶
❖ 股務事務案件查詢及審核-基本資料變更

股務事務案件查詢及審核-基本資料變更

申請序號	證券代號	證券名稱	申請日期	戶名	身分證字號/統一編號	申辦項目	審核狀態	下載申請書及證明文件	☐ ALL 審核通過	☐ ALL 退件	退件予申請人原因	主管退件回經辦原因	股務單位審核完成日期
1108_20250225_OP002_00002	1108	幸福	114/02/25	王*明	25****16	股東基本資料變更-戶名變更	待經辦審核		☐	☒	1.文件不清晰，請重新上傳 請輸入說明(最多20個中文字)	請選擇 請輸入說明(最多20個中文字)	
1108_20250225_OP002_00001	1108	幸福	114/02/25	查*幸	A2****2709	股東基本資料變更-戶籍地址變更	待經辦審核		☐	☐	請選擇 請輸入說明(最多20個中文字)	請選擇 請輸入說明(最多20個中文字)	

共計2筆 頁次：1/1

確認送出 列印 返回

*股務單位應於股東申請日次一營業日起5個營業日內完成審核

*eCounter平台提供股東申辦案件查詢及股務單位審核資料紀錄之期限為3年，超過期限之資料將予以清除，股東申辦資料之保管義務為發行人股務單位

*開啟申請書PDF之密碼為股代代號+股代營利事業統一編號

系統控管若選退件須選取/輸入退件原因

退件原因選項：
1.文件不清晰，請重新上傳
2.輸入資料有誤，請重新申請
3.台端在股東名簿目前尚無資料
4.其他

3.股務單位經辦作業-股務事務案件查詢及審核



股代以Adobe打開申請書PDF需輸入密碼(未來更換股代需移交給新股代)：

登入股東e服務的單位代號+股務單位統一編號作為密碼

(例如：3A0903077208)

股東則以自己的ID打開申請書PDF

A.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 簽署(S) 視窗(W) 說明(H)

股東基本資料變更申請書

申請時間：114年02月25日 18:10:54

戶名：

身分證字號/統一編號：

生日/設立日期：

身分別：本國自然人(成年人)

連絡電話(市話或手機)：

修改項目：戶名變更

修改前：

修改後：

IP位址：

申請標的

項目	證券代號/名稱	股務單位	申請序號
1	1108/幸福水泥股份有限公司	小小股代	1108_20250225_OP002_00002

依電子簽章法第5條及第6條規定，本人(公司)同意本次交易之相關書表文件係採電子形式，並於點擊確認後，依申請之發行公司標的證券數，使用本人(公司)之電子憑證分別簽署申請書及相關證明文件，透過集保結算所系統傳遞予相對人，本人(公司)願擔保於本平台所輸入之資料及上傳之文件檔案均無任何虛偽不實，若有虛偽不實情形，本人(公司)願負相關法律責任。

上傳證明文件/檔案：

證明文件依序
往下呈現

TDCC

股東e服務

測試環境

股東會資料管理

股東/受益人名冊作業

統計報表(含股東個人資料)

系統管理

視訊會議

股務事務電子通知

股務事務e櫃台

歡迎蒞臨

登出

單位代號：3A98

單位名稱：小小股代

使用者帳號：B116

使用者姓名：B116

使用者身分別：經辦

股務事務e櫃台

股務事務案件查詢及審核-開戶

股務事務案件查詢及審核-基本資料變更

股務事務案件查詢及審核-基本資料變更

申請序號	證券代號	證券名稱	申請日期	戶名	身分證字號/統一編號	申辦項目	審核狀態	下載申請書及證明文件	☐ ALL 審核通過	☐ ALL 退件	退件予申請人原因	主管退件回經辦原因	股務單位審核完成日期
1108_20250225_OP002_00002	1108	幸福	114/02/25	王*明	25****16	股東基本資料變更 - 戶名變更	經辦退件		☐	☐	1.文件不清晰，請重新上傳 戶口名簿文件模糊	請選擇 請輸入說明(最多20個中文字)	經辦B116： 114/02/26 11:05:46
1108_20250225_OP002_00001	1108	幸福	114/02/25	查*幸	A2****2709	股東基本資料變更 - 戶籍地址變更	待經辦審核		☐	☐	請選擇 請輸入說明(最多20個中文字)	請選擇 請輸入說明(最多20個中文字)	

共計2筆 頁次：1/1

確認送出

列印

返回

*股務單位應於股東申請日次一營業日起5個營業日內完成審核

*eCounter平台提供股東申辦案件查詢及股務單位審核資料紀錄之期限為3年，超過期限之資料將予以清除，股東申辦資料之保管義務為發行人股務單位

*開啟申請書PDF之密碼為股代代號+股代營利事業統一編號

17

3.股務單位經辦作業-股務事務案件查詢及審核

股務事務案件查詢結果-基本資料變更 - Google Chrome

stockservices-t.tdcc.com.tw/evote/company/022/01q_print.html

股務事務案件查詢結果-基本資料變更

使用者 : B116

查詢期間 : 114/02/25 - 114/02/26

審核狀態 : 待經辦審核、待主管覆核、主管退件回經辦、主管已覆核、經辦退件

申辦項目 : 股東基本資料變更

申請序號	證券代號	證券名稱	申請日期	戶名	身分證字號/統一編號	申辦項目	審核狀態	退件予申請人原因	主管退件回經辦原因	股務單位審核完成日期
1108_20250225_OP002_00002	1108	幸福	114/02/25	王明	25****16	股東基本資料變更 - 戶名變更	經辦退件	文件不清晰，請重新上傳：戶口名簿文件模糊		經辦B116： 114/02/26 11:05:46
1108_20250225_OP002_00001	1108	幸福	114/02/25	查*幸	A2****2709	股東基本資料變更 - 戶籍地址變更	待經辦審核			

總計：2 筆

列印時間：114/02/26 11:07:22

列印

點選列印後可自行
列印為PDF/紙本

經辦退件或主管覆核通過後案件結束，系統顯示股務單位審核完成時間及審核人員

4.股務單位主管作業-待辦事項

TDCC 股東e服務

測試環境

歡迎蒞臨

登出

單位代號：3A97

單位名稱：一路發證券

股務代理部

使用者帳號：A116

使用者姓名：A116

使用者身分別：主管

股東會資料管理

❖ 股東會議案維護

❖ 股東會資料主管覆核

❖ 股東會資料查詢

❖ 更換代理保證查詢

❖ 股東投票畫面預覽

❖ 申請自願使用電子投票

❖ 股東會參數控管表

參加發行公司

股東會資料管理

股東/受益人名冊作業

統計報表(含股東個人資料)

系統管理

視訊會議

股務事務電子通知

股務事務e櫃台

股務事務e櫃台待辦事項

您有待覆核案件，請至後方連結導入「股務事務案件查詢及審核」功能

前往查詢及審核功能-股務事務案件查詢及審核-開戶

前往查詢及審核功能-股務事務案件查詢及審核-基本資料變更

eVoting、eMeeting、eNotice待辦事項

證券代號/名稱	作業項目	會議日期/電子通知停過起日	建檔日期	申請單位代號	建檔人員	操作
查無資料						

可於現行「待辦事項」功能查看是否有eCounter待處理案件

4.股務單位主管作業-股務事務案件查詢及審核

依申請日期(必輸)查詢股東申請案件，審核狀態為「待主管覆核」時，為主管可操作審核通過或退件予經辦之案件

TDCC 股東e服務

測試環境

參加發行公司

股東會資料管理

股東/受益人名冊作業

統計報表(含股東個人資料)

系統管理

視訊會議

股務事務電子通知

股務事務e櫃台

歡迎蒞臨

登出

單位代號： 3A97

單位名稱： 一路發證券股務代理部

使用者帳號： A116

使用者姓名： A116

使用者身分別： 主管

股務事務e櫃台

股務事務案件查詢及審核開戶

股務事務案件查詢及審核-基本資料變更

股務事務案件查詢及審核-基本資料變更

投資人申請日期：114/02/25 ~ 114/02/26

證券代號

審核狀態

☐ 待經辦審核 ☒ 待主管覆核 ☐ 主管退件回經辦 ☐ 主管已覆核 ☐ 經辦退件 ☐ 全選

投資人申辦項目

基本資料變更

勾選變更項目

☒ 戶名變更 ☒ 戶籍地址變更 ☒ 通訊地址變更 ☒ 連絡電話變更
☒ 股票股利配發集保帳號變更 ☒ 現金股利銀行款項帳號變更 ☒ ID變更 ☒ 全選

身分證字號/統一編號

查詢

重新輸入

分2支交易

*股務單位應於股東申請日次一營業日起5個營業日內完成審核

*eCounter平台提供股東申辦案件查詢及股務單位審核資料紀錄之期限為3年，超過期限之資料將予以清除，股東申辦資料之保管義務為發行人股務單位

*開啟申請書PDF之密碼為股代代號+股代營利事業統一編號

4.股務單位主管作業-股務事務案件查詢及審核

(1)若申請文件確認無誤，請點選「審核通過」、若申請資料有誤則點選「退件」，最後點選「確認送出」：

- 主管審核通過後，狀態為「主管已覆核」，系統立即發送E-mail給投資人股務單位審核結果為「已完成」
- 主管退件係退件給經辦，須另由經辦操作退件，方可退件給股東

(2)打開PDF檔案的密碼為股代代號+股代營利事業統一編號

[illegible]

「審核通過」的部分系統以
股務主管的憑證對整筆審核
log數位簽章(請記得插憑證)
平台留存數位簽章紀錄

4.股務單位主管作業-股務事務案件查詢及審核

審核狀態點選「全選」，查詢期間所有股東基本資料變更申請案件

 **TDCC 股東e服務**

測試環境

股東會資料管理

股東/受益人名冊作業

統計報表(含股東個人資料)

系統管理

視訊會議

股務事務電子通知

股務事務e櫃台

歡迎蒞臨

登出

單位代號：3A97
單位名稱：一路發證券股務代理部
使用者帳號：A116
使用者姓名：A116
使用者身分別：主管

股務事務e櫃台

股務事務案件查詢及審核-開戶

股務事務案件查詢及審核-基本資料變更

股務事務案件查詢及審核-基本資料變更

投資人申請日期:	114/02/12 ~ 114/02/14	證券代號	
審核狀態	☒ 待經辦審核 ☒ 待主管覆核 ☒ 主管退件回經辦 ☒ 主管已覆核 ☒ 經辦退件 ☒ 全選		
投資人申辦項目	基本資料變更		
勾選變更項目	☒ 戶名變更 ☒ 戶籍地址變更 ☒ 通訊地址變更 ☒ 連絡電話變更 ☒ 股票股利配發集保帳號變更 ☒ 現金股利銀行款項帳號變更 ☒ ID變更 ☒ 全選		
身分證字號/統一編號			

查詢

重新輸入

*股務單位應於股東申請日次一營業日起5個營業日內完成審核

*eCounter平台提供股東申辦案件查詢及股務單位審核資料紀錄之期限為3年，超過期限之資料將予以清除，股東申辦資料之保管義務為發行人股務單位

*開啟申請書PDF之密碼為股代代號+股代營利事業統一編號

4.股務單位主管作業-股務事務案件查詢及審核

使用者身分別：主管

- ❖ 股務事務案件查詢及審核-開戶
- ❖ 股務事務案件查詢及審核-基本資料變更

共計5筆 頁次：1/1

*開啟申請書PDF之密碼為股代代號+股代證利事業統一編號

理學及哲學

列印

5.審核結果通知股東



股務單位完成審核後，系統自動以股東留存於「股東e服務」平台之E-mail，將審核結果通知股東，若審核結果為「**已完成**」，則該筆申請業經股務單位**審核通過**

5.審核結果通知股東



股務單位完成審核後，系統自動以股東留存於「股東e服務」平台之E-mail，將審核結果通知股東，若審核結果為「**退件**」，請檢視退件原因，如有需要重新申請，請**另起一個新申請案件**

6.查詢簽約公司



展開下拉式選單，點選「查詢簽約公司」，可查詢已與本公司完成簽訂股務事務e櫃台合約的公司清單，**發行公司與本公司完成簽約後，其股東方可透過本平台申辦相關作業**

7.股東申辦股務事務依申辦項目別輸入欄位清單

股東申請開戶、基本資料修改輸入欄位

● 必輸欄位
▲ 非必輸欄位

股東辦理項目	股東戶名	身分證字號/ 營利事業統一 編號/僑外統 一證號	出生/設 立日期	連絡電話(市話 或手機號碼)	戶籍地 址	通訊地址	國籍/註 冊地	股票股利配 發集保帳號	現金股利銀 行款項帳號	修改前資料	修改後資料
1.開戶	●	●	●	●	●	●	●	▲	▲		
2.戶名變更	●	●	●	●						●	●
3.戶籍地址變更	●	●	●	●	●						●
4.通訊地址變更	●	●	●	●		●					●
5.連絡電話變更	●	●	●	●							●
6.股利配發集保帳 號變更	●	●	●	●				●			●
7.銀行款項帳號變 更	●	●	●	●					●		●
8. ID變更	●	●	●	●						●	●

8.股東申辦股務事務依其身分別、申辦項目應上傳之佐證文件

本國自然人(成年人)申辦股務事務

申辦項目	上傳佐證文件
開戶	1.身分證正面及反面
基本資料修改： 戶名/ID	1.身分證正面及反面 + 2.戶口名簿或戶籍謄本擇一 (須包含詳細記事)
基本資料修改： 戶籍地址/通訊地址/連絡電話/股利配 發集保帳號/銀行款項帳號變更	不需上傳佐證文件

8.股東申辦股務事務依其身分別、申辦項目應上傳之佐證文件

本國法人申辦股務事務

申辦項目	上傳佐證文件
開戶	一般公司：1.公司最新之變更登記表 + 2.變更登記表之主管機關核准函 財團法人：統一編號編配通知書 職福會：統一編號編配通知書
基本資料修改： 戶名/ID	上方文件 + 法人負責人身分證明 文件(身分證、居留證需包含正面及反面)
基本資料修改： 戶籍地址/通訊地址/連絡電話/股利配 發集保帳號/銀行款項帳號變更	不需上傳佐證文件

8.股東申辦股務事務依其身分別、申辦項目應上傳之佐證文件

境內外國自然人(含華僑及港澳地區)申辦股務事務

申辦項目	上傳佐證文件
開戶	1.有居留證者：上傳「居留證」正面及反面 2.無居留證者： (1)若為港澳地區自然人： 上傳「中華人民共和國港澳居民居住證」正面及反面 (2)非港澳地區自然人： 上傳「中華民國統一證號基資表」+「護照資料」
基本資料修改： 戶名/ID	同上
基本資料修改： 戶籍地址/通訊地址/連絡電話/股利 配發集保帳號/銀行款項帳號變更	不需上傳佐證文件

服務專線

- 服務時間：週一至週五 08:30～17:30
- 電話：(02)2514-1178

